\*\*部固定资产盘点自查报告

学院2022年度资产清查领导小组：

根据学院资产清查工作方案要求，我单位已按时完成固定资产清查自查阶段工作。请学校资产清查小组对我单位固定资产管理状况进行核查，现将有关固定资产自查情况报告如下：

一、资产清查工作总体状况分析：

1. 资产清查基准日：2022年3月31日
2. 资产清查范围：2022年3月31日止本部门占用、使用的全部资产。
3. 本部门的固定资产盘点明细表（见附表一）
4. 资产种类及类别

资产共计\*\*件，资产原值\*\*元。

1. 盘亏资产明细及原因：共\*件套，\*元。（见附表二） 处理意见：
2. 盘盈资产明细及原因：共\*件套，\*元。（见附表三）处理意见：
3. 闲置资产明细及原因：共\*件套，\*元。（见附表四）处理意见：
4. 损坏拟报损资产明细及原因：共\*件套，\*元。（见附表五）处理意见：
5. 资产盘点清查工作存在的问题及建议解决办法

存在问题：\*

建议解决办法;\*

\*\*部

2022年4月\*日